**Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2021 – 2023**

Indice Introduzione: organizzazione e funzioni del Consorzio ......................................................................

1. Le principali novità......................................................................................................................................

2. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma ..........................................................................

3. Iniziative di comunicazione della trasparenza.............................................................................................

4. Processo di attuazione del programma ........................................................................................................

Ai fini di cui agli art. 60 e 61 del T. U. sulla Istruzione Universitaria, approvato con R.D. 31/08/1933 n. 1592 e di cui all’art. 8 della L. 19/11/1990 n.ro 341 e successive modificazioni ed integrazioni per il sostegno e lo sviluppo degli studi universitari nella Provincia di Ragusa, è costituito il Consorzio, non avente scopo di lucro, denominato: “Consorzio universitario della Provincia di Ragusa”.

Il Consorzio, al fine di rispondere alle esigenze di crescita culturale della popolazione e di sviluppo socio-economico del territorio ragusano e nel quadro di un’organica e diffusa presenza dell’istruzione universitaria e dell’alta formazione nel territorio regionale, si propone di promuovere ed assicurare, operando con criteri di efficienza, efficacia ed economicità, le seguenti attività:

**1** e nell’ambito di una progressiva autonomia, stipulando apposite convenzioni con le Università;  
**2.** avvio, concorso, partecipazione e stimolo alla partecipazione a progetti di ricerca e di sviluppo territoriale su fondi strutturali, nazionali ed europei aventi ricadute sul territorio di riferimento, anche assumendosene gli oneri organizzativi ed amministrativi;

**3.** istituzione, organizzazione e/o gestione amministrativa di convegni, corsi di perfezionamento, di formazione professionale, laboratori, centri di ricerca, seminari, master e manifestazioni culturali, stipulando, ove occorrenti, apposite convenzioni;

**4.** apprestamento e gestione, anche utilizzando a tal fine strutture ed edifici esistenti, di strutture logistiche da destinare alle attività didattiche, di ricerca e di formazione.

**5.** acquisizione e gestione di arredi e di apparecchiature tecniche e scientifiche correlativamente individuate necessitanti;

**6.** organizzazione e sostenimento, anche in concorso, di servizi di accoglienza per studenti e docenti ospiti;

**7.** gestione diretta di attività culturali rivolte a realizzare sinergia tra ricerca, territorio e sviluppo;   
**8.** Collaborazione con tutti i paesi esteri per la realizzazione di progetti comuni di sviluppo dell’attività di formazione professionale, universitaria e scientifica.

**9.** ogni altra iniziativa idonea a promuovere in raccordo con università italiane e straniere, con le forze produttive, con le istituzioni scolastiche operanti nel territorio, lo sviluppo della cultura, dell'educazione e formazione professionale permanente in coerenza con gli indirizzi di sviluppo socio economico del territorio di riferimento e della Sicilia. Per il perseguimento dei suoi scopi istituzionali e statutari il Consorzio potrà operare sia direttamente - ove occorrendo, e preferibilmente con il coinvolgimento dei soci e degli eventuali sostenitori esterni - che attraverso convenzioni ed accordi con Università e con altri soggetti pubblici e privati, riferendosi ove compatibili all’utilizzo delle intelligenze e delle professionalità locali. Potrà, inoltre, partecipare a formazioni associative, consortili o societarie i cui fini statutari siano compatibili e/o connessi con quelli del Consorzio.

Con la redazione del Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, il Consorzio Universitario della Provincia di Ragusa intende dare attuazione al principio di trasparenza, intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche (art. 1,comma 3, d.Lgs 33/2003).

Il programma predisposto dal Direttore del Consorzio nella qualità di Responsabile della Prevenzione della corruzione e di Responsabile della Trasparenza, giusta Delibera del Consiglio di Amministrazione del 16 aprile 2015definisce le misure, i modi e le iniziative per l’adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi. Le misure del programma triennale sono coordinate con le misure e gli interventi previsti dal piano di prevenzione della corruzione, del quale il Programma costituisce una sezione.

**2. Procedimento di elaborazione e adozione del Programma**

*Obiettivi strategici in materia di trasparenza*

Il Consorzio, attraverso il responsabile della trasparenza, garantisce la massima trasparenza della propria azione organizzativa e lo sviluppo della cultura della legalità e dell'integrità del proprio personale. La trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sul proprio sito istituzionale, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali e dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità.

*Collegamenti con il piano della performance e con il piano esecutivo di gestione*

Il piano della performance 2021/2023 contiene i seguenti obiettivi attribuiti al responsabile della trasparenza: 1)pubblicazione nella sezione “Amministrazione trasparente” dei dati previsti dal d.lgs. 33/2013;

2)definizione e monitoraggio del programma per la trasparenza e l’integrità.

*Indicazione degli uffici e dei dirigenti coinvolti per l’individuazione dei contenuti del programma.*

Il responsabile della trasparenza per il Consorzio è: Carla Santocono Sipione,Direttore del Consorzio e Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

*Modalità di coinvolgimento degli stakeholder e i risultati di tale coinvolgimento.*

Il Consorzio coinvolge i diversi portatori di interesse attraverso la disponibilità al confronto diretti con i cittadini, con le associazioni e con le organizzazioni presenti sul territorio L’Amministrazione si impegna in tale senso a inserire il tema della trasparenza all’interno dei prossimi incontri con i diversi portatori di interesse previsti nel corso del 2015 e a rendicontare i risultati di tale coinvolgimento nei prossimi aggiornamenti del piano.

*Termini e modalità di adozione del programma da parte del Consiglio Di Amministrazione*

Il programma triennale per la trasparenza è approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione entro il 31 gennaio di ogni anno.

**3. Iniziative di comunicazione della trasparenza.**

*Iniziative e strumenti di comunicazione per la diffusione dei contenuti del Programma e dei dati pubblicati.*

Il presente programma è comunicato ai diversi soggetti interessati, secondo le seguenti modalità:

-Pubblicazione sul sito internet del Consorzio.

**4. Processo di attuazione del programma**

*Referenti per la trasparenza all’interno dell’Amministrazione.*

Il responsabile della trasparenza si avvale di un referente all’interno dell’Amministrazione, con l’obiettivo di adempiere gli obblighi di pubblicazione e di aggiornamento dei dati nella sezione “Amministrazione trasparente”.

In particolare, si individua nella Dott.ssa Cinzia Ragusa il soggetto che si occuperà della pubblicazione e/o aggiornamento i dati, della sezione “Amministrazione trasparente”:

− Disposizioni generali

− Organizzazione

− Consulenti e collaboratori

− Personale

− Bandi di concorso

− Performance

− Enti controllati

− Attività e procedimenti

− Provvedimenti

− Bandi di gara, Avvisi e contratti

− Sovvenzioni, contributi

− Bilanci

− Beni immobili e gestione patrimonio

− Controlli e rilievi sull'amministrazione

− Servizi erogati

− Altri contenuti - Corruzione:

− Altri contenuti - Accesso civico

− Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati:

− Altri contenuti - Dati ulteriori:

*Misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi*

Il Consorzio, per il tramite del responsabile della trasparenza e del referente individuato nel precedente paragrafo, pubblica i dati secondo le scadenze previste dalla legge e, laddove non sia presente una scadenza, si attiene al principio della tempestività. Il concetto di tempestività è interpretato in relazione ai portatori di interesse: la pubblicazione deve essere effettuata in tempo utile a consentire loro di esperire tutti i mezzi di tutela riconosciuti dalla legge quali la proposizione di ricorsi giurisdizionali. La pubblicazione dei dati va effettuata di norma entro 7 giorni dall’adozione del provvedimento. L’aggiornamento deve essere effettuato con cadenza mensile.

*Misure di monitoraggio e di vigilanza sull’attuazione degli obblighi di trasparenza a supporto dell’attività di controllo dell’adempimento da parte del responsabile della trasparenza*

Viste le ridotte dimensioni del Consorzio, il monitoraggio per la verifica dei dati viene effettuato dal responsabile della trasparenza con cadenza trimestrale.

*Strumenti e tecniche di rilevazione dell’effettivo utilizzo dei dati da parte degli utenti della sezione “Amministrazione trasparente”*

Il Consorzio, si doterà, nel corso del 2022, di uno strumento di rilevazione dell’effettivo utilizzo dei dati pubblicati sul sito Internet. Misure per assicurare l’efficacia dell’istituto dell’accesso civico AI sensi dell’articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 33/2013, la richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione, quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza dell'Amministrazione. Il responsabile della trasparenza si pronuncia in ordine alla richiesta di accesso civico e ne controlla e assicura la regolare attuazione.